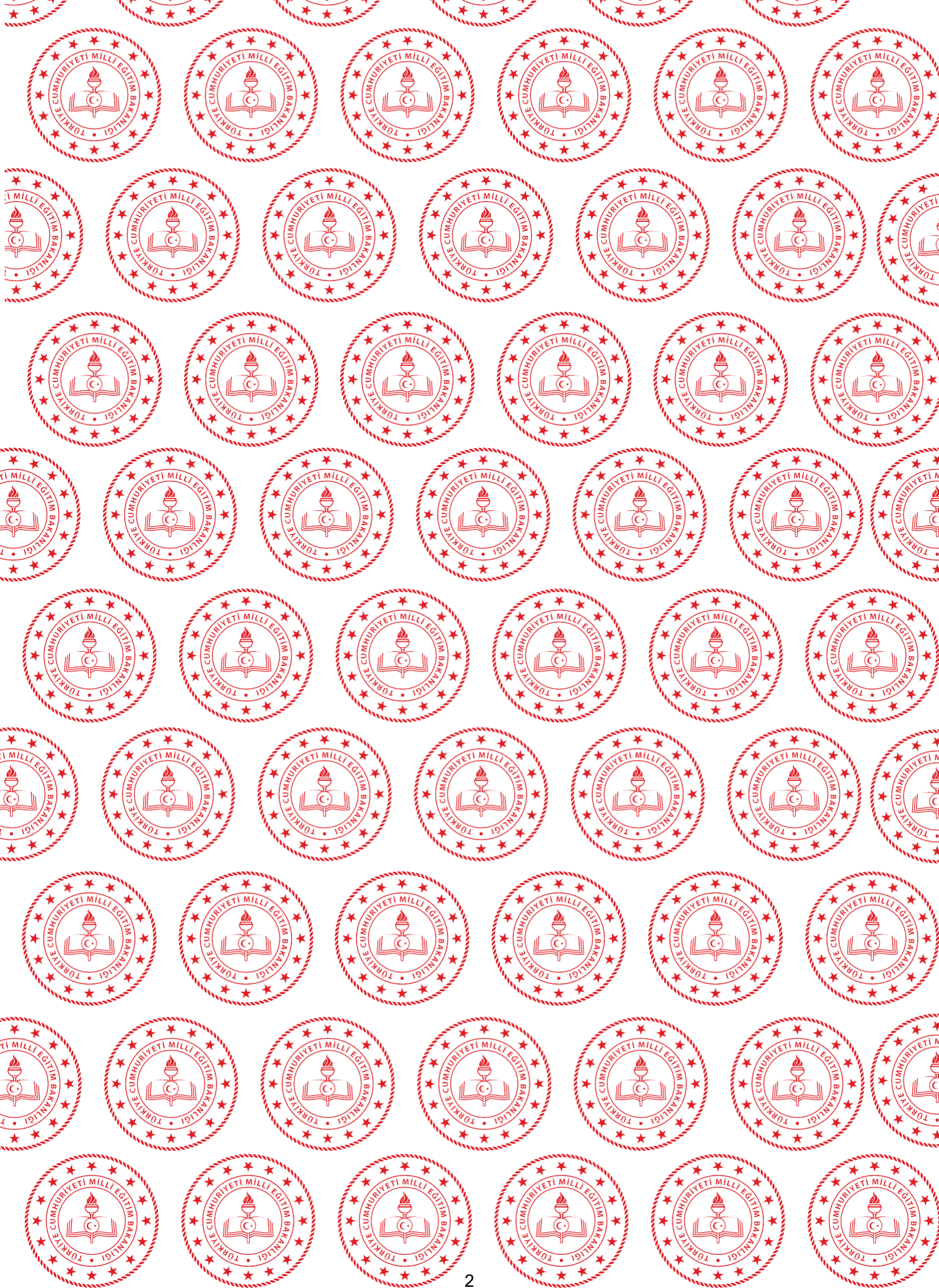


**TÜRKİYE  
YÜZYILI**

**100**  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

**T.C.  
CEYHAN KAYMAKAMLIĞI  
HEYDAR ALİYEV MESLEKİ VE  
TEKNİK ANADOLU LİSESİ  
2024 - 2028  
STRATEJİK PLANI**






**T.C.**  
**CEYHAN KAYMAKAMLIĞI**  
**HEYDAR ALİYEV MESLEKİ VE**  
**TEKNİK ANADOLU LİSESİ**  
**2024 - 2028**  
**STRATEJİK PLANI**

Rapor; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41'inci maddesi ve bu maddeye dayanılarak yürürlüğe konulan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre Ceyhan Heydar Aliyev Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü, Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanmıştır.





*En önemli ve verimli görevlerimiz, eğitim ve öğretim işleridir. Eğitim ve öğretim işlerinde kesinlikle başarı sağlamak gerekir. Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu yolla olur.*

*Mustafa Kemal  
ATATÜRK*



# SUNUŞ

Toplumsal kalkınmamızda eğitim kurumlarına çok büyük işler düşmektedir. Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak amacımız; öğrencilerimizi Türk Milli Eğitiminin genel amaçları, Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinin özel amaçları doğrultusunda Sanayi kuruluşlarına yardımcı teknik eleman olarak hazırlamaktır. Aynı zamanda yüksek tahsil yapmak isteyen öğrencilerimizin bu yöndeki çabalarını destekleyecek faaliyetleri de sürdürmektir.

Ortaya koyduğumuz misyon ve vizyonu doğrultusunda belirlediğimiz amaç ve hedeflere ulaşabilmek için çok iyi bir planla yola çıkmamız gerektiğinin bilincindeyiz. İyi bir planlamayla kaynak temini, kaynakların öncelik sırasına göre en iyi şekilde değerlendirilmesiyle istenilen amaç ve hedeflere ulaşılması mümkündür. Hazırlanan 2024 – 2028 Stratejik Plan ile ülkemizin eğitim hedeflerini gerçekleştirmesine olan inancımız tamdır.

Heydar Aliyev Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak Stratejik Plan (2024–2028)'da belirlemiş olduğumuz amaç ve hedefleri, iyi bir takım ruhu ile hareket ederek en üst düzeyde gerçekleştireceğimize inancım sonsuzdur. Bu itibarla hazırlama sürecinde emeği geçen başta planlama ekibi olmak üzere herkese teşekkür ediyor ve başarılar diliyorum.

**Salih BİLEN**

**Okul Müdürü**

# İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	6
DİZİN .....	9
TABLolar .....	9
KISALTMALAR.....	10
TANIMLAR.....	11
<b>I. BÖLÜM</b> .....	13
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	14
Stratejik Planlama Modeli .....	14
Genelge, Hazırlık Programı, Ekip ve Kurullar .....	15
<b>II. BÖLÜM</b> .....	16
DURUM ANALİZİ .....	16
KURUMSAL TARİHÇE .....	16
Tarihsel Gelişim .....	16
Cumhuriyet Öncesi.....	16
Cumhuriyet Dönemi .....	16
UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	18
Mevzuat Analizi .....	19
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ .....	21
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	23
PAYDAŞ ANALİZİ.....	25
KURULUŞ İÇİ ANALİZ .....	26
KURUM KÜLTÜRÜ ANALİZİ.....	26
İNSAN KAYNAKLARI.....	27
HEYDAR ALİYEV M.T.A.L MÜDÜRLÜĞÜ TEŞKİLAT YAPISI.....	27
TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	28
MALİ KAYNAKLAR.....	28
POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZ .....	30
GZFT ANALİZİ .....	31
TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ.....	34
<b>III.BÖLÜM</b> .....	37
GELECEĞE BAKIŞ.....	37
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	38
Misyonumuz.....	38
Vizyonumuz .....	38
Temel Değerlerimiz.....	38

AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ.....	39
AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER .....	40
<b>IV. BÖLÜM</b> .....	56
MALİYETLENDİRME .....	57
V.BÖLÜM .....	59
İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	60
CEYHAN HEYDAR ALİYEV M.T.A.L. 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ.....	60
İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ .....	61
PERFORMANS GÖSTERGELERİ .....	62



# DİZİN

## TABLolar

<b>Tablo 1.</b> Heydar Aliyev M.T.A.L. Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi .....	15
<b>Tablo 2.</b> Mevzuat Analizi Tablosu .....	20
<b>Tablo 3.</b> Üst Politika Belgeleri .....	21
<b>Tablo 4.</b> Üst Politika Belgeleri Analizi .....	22
<b>Tablo 5.</b> Faaliyet Alanları İle Ürün Ve Hizmetler .....	23
<b>Tablo 6.</b> Paydaşların Önceliklendirilmesi Tablosu.....	25
<b>Tablo 7.</b> Okulumuzda çalışan Yönetici ve Öğretmenlerin Hizmet Süresi Ve Cinsiyetlerine Göre Dağılımı .....	27
<b>Tablo 8.</b> Fatih Projesi Kapsamında Dağıtılan Donatım Malzemesi Durumu.....	28
<b>Tablo 9.</b> 2023 Yılı Okul Bütçe Tasarısı (Ekonomik Sınıflandırma).....	29
<b>Tablo 10.</b> Kaynak Toplamı .....	29
<b>Tablo 11.</b> Ceyhan Heydar Aliyev M.T.A.L. Müdürlüğü Pestle Analizi.....	37
<b>Tablo 12.</b> Tespitler Ve İhtiyaçlar.....	34
<b>Tablo 13.</b> Amaç Ve Hedef Maliyetleri .....	58

## KISALTMALAR

<b>AB</b>	Avrupa Birliği
<b>ABİDE</b>	Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
<b>BT</b>	Bilişim Teknolojileri
<b>CK</b>	Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
<b>DYS</b>	Doküman Yönetim Sistemi
<b>EBA</b>	Eğitim Bilişim Ağı
<b>FATİH</b>	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harekâtı
<b>IPA</b>	Instrument for Pre-Accession Assistance (Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı)
<b>MEB</b>	Millî Eğitim Bakanlığı
<b>MEBBİS</b>	Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
<b>MEBİM</b>	Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi
<b>MEİS</b>	Millî Eğitim İstatistik Modülü
<b>MEM</b>	Millî Eğitim Müdürlüğü
<b>OECD</b>	Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İş birliği ve Kalkınma Teşkilatı)
<b>OSB</b>	Organize Sanayi Bölgesi
<b>PESTLE</b>	Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
<b>PDR</b>	Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik
<b>PISA</b>	Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
<b>RAM</b>	Rehberlik Araştırma Merkezi
<b>STK</b>	Sivil Toplum Kuruluğu
<b>TIMSS</b>	Trends in International Mathematics and Science Study (Matematik ve Fen Bilimleri Uluslararası Araştırması)
<b>TİKA</b>	Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı
<b>TÜBİTAK</b>	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu
<b>TYÇ</b>	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
<b>YDS</b>	Yabancı Dil Sınavı

## TANIMLAMALAR

### **K**aynaştırma Eğitimi (Bütünleştirici Eğitim)

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmelerini sağlamak esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

### **D**estekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK)

Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

### **İ**şletmelerde Mesleki Eğitim

Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

### **O**kul-Aile Birlikleri

Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

### **Ö**rgün Eğitim

Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere amaca göre hazırlanmış programlarla okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir.

### **Ö**rgün Eğitim Dışına Çıkma

Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

### **Ö**zel Yetenekli Çocuklar

Yaşlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip soyut fikirleri anlayabilen ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

### **Y**aygın Eğitim

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününe ifade eder.

### **Z**orunlu Eğitim

Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.





# I. BÖLÜM

## STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



## **I. BÖLÜM**

### **STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri Temel ilkeler çerçevesinde Bakanlığımız merkez teşkilatı, il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerimiz ile okul ve kurumlarımız 2024-2028 stratejik planlarını oluşturacaklardır. Millî Eğitim Bakanlığı 2022/21 sayılı genelgesi ve “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı”na uygun olarak 2024-2028 stratejik planlarının hazırlanması istenmiştir. Bu süreçte çalışanların aktif katılım ve katkılarının gerekliliği personele duyurulmuştur. Çalışmalar, “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu”nda ortaya konulan süreç ve model önerilerine uygun olarak yürütülmüştür. Bu çerçevede, stratejik plan çalışmalarını yürütmek ekiplerin oluşturulmasını takiben hazırlık çalışmalarına ilişkin ilkeler ve esaslar ile izlenecek yöntem, süreç ve çalışma takvimine ilişkin ayrıntılar kararlaştırılmış ve bu doğrultuda Stratejik Plan çalışmaları yürütülmüştür. Söz konusu çalışmalarda, stratejik planlama sürecinin etkin ve verimli bir şekilde sürdürülmesi amacıyla Strateji Geliştirme Şubesi koordinatörlüğünde müdürlüğümüz birimlerinin katkı ve katılımı sağlanmıştır. 2024-2028 Stratejik Planının amaç, hedef ve stratejilerine dayanak teşkil edecek olan tespitler ve ihtiyaçları belirlemek için hazırlık programı çerçevesinde durum analizi çalışmaları yapılmıştır.

#### **Stratejik Planlama Modeli**

2024-2028 döneminde kullanılacak olan Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Modeli, durum analizinin gerçekleştirilerek geleceğe yönelim bölümünün tasarlanması, stratejik planın yıllık uygulama dilimleri olan performans programının hazırlanması ve uygulama sonuçlarının izlenip değerlendirilmesi Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Modelinin ana hatlarını oluşturmaktadır.

#### **Genelge, Hazırlık Programı, Ekip ve Kurullar**

Müdürlüğümüz stratejik plan hazırlık çalışmaları 2022/21 sayılı Genelge ile başlatılmıştır. İlgili genelge okullarımıza 604.01.01-E.86819244 sayılı yazıyla duyurulmuştur. Strateji geliştirme kurul ve ekipleri ile Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı’na genelge eki olarak yer verilmiştir. İlçemizde 2022/21 sayılı Genelgeye göre Strateji Geliştirme Kurulu ve Ceyhan Heydar Aliyev M.T.A.L Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Strateji Geliştirme Kurulu: Strateji geliştirme kurulu stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmaları yönlendirmek üzere okul müdürünün başkanlığında müdür baş yardımcısı, müdür yardımcısı, veli ve öğretmenlerden oluşan ekip kurulmuştur. Heydar Aliyev M.T.A.L Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi: Okul müdürü Salih BİLEN koordinasyonunda, 1 müdür baş yardımcısı Sinan SEVEN, 2 müdür yardımcısı Ahmet ELKİT ve Kadir GEZER, 2 öğretmen Cem KURTLAR ve İbrahim Cenk YERLİGİL, ve 1 veli Zeynep ÇÖPLÜ katılımıyla oluşturulmuştur.

**Tablo 1.** *Ceyhan Heydar Aliyev M.T.A.L Mdrlg Stratejik Planlama Ekibi*

2024-2028 HEYDAR ALİYEV M.T.A.L MDRLG STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ			
S.N	Adı-Soyadı	Unvanı	Görevi
1	Salih BİLEN	Okul Müdürü	Heydar Aliyev M.T.A.L
2	Sinan SEVEN	Müdür Baş Yrd.	Heydar Aliyev M.T.A.L
3	Ahmet ELKİT	Müdür Yardımcısı	Heydar Aliyev M.T.A.L
4	Kadir GEZER	Müdür Yardımcısı	Heydar Aliyev M.T.A.L
5	Cem KURTLAR	Tesisat Tek. Alan Şefi	Heydar Aliyev M.T.A.L
6	İbrahim Cenk YERLİGİL	Kimya Tek. Alan Şefi	Heydar Aliyev M.T.A.L
7	Zeynep ÇÖPLÜ	Okul Aile Başkanı	Heydar Aliyev M.T.A.L



## II. BÖLÜM

### DURUM ANALİZİ

## **II. BÖLÜM**

### **DURUM ANALİZİ**

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

### **KURUMSAL TARİHÇE**

#### **Tarihsel Gelişim**

Adana ilinin en büyük ilçelerinden biri olan Ceyhan, 158.922 bin merkez nüfusa ve 1427 km<sup>2</sup> yüzölçümüne sahip ve Adana'nın 50 km doğusunda, Ceyhan Irmağı kenarında, TEM ve E-5 karayolları arasında yer alan ilçede, Çukurova'yı meydana getiren ovalardan en büyüğü olan Ceyhan Ovası yer almaktadır. Tarihsel gelişimi M.Ö. 1900'lü yıllara kadar uzanan ve eski çağlardan bu yana önemini yitirmeyen Ceyhan ilçesi, sahip olduğu tarımsal potansiyel ve buna dayalı çok sayıdaki sanayi ve ticari kuruluşları ile güçlü bir ekonomik yapıya sahiptir. Çukurova'nın bir parçası olan Ceyhan Ovası çağlar boyunca Hitit, Fenike, Mısır, Asur, İran(Pers), Makedonya (İskender İmparatorluğu), Roma ve Bizans devletlerinin egemenliği altında kalmıştır.1071 Malazgirt Savaşından sonra Oğuzların Üçok kolunun Çukurova'ya yerleştiğini görmekteyiz. Memlukler ve Ramazanoğlularının hâkimiyetinden sonra bölge 1517'den itibaren Osmanlı imparatorluğunun egemenliğine geçmiştir.

1865 yılından sonra Osmanlının son döneminde Ceyhan'ın ilk yerleşik toplumu Nogaylar olmuştur. 1877-1878 Osmanlı-Rus savaşından sonra Kırımlar, Tatarlar, Çerkezler, Papaklar, Rumeli Göçmenleri Osmanlı Devleti tarafından Ceyhan Ovasına yerleştirilmiştir. Bunları ise Sarkıntı, Cerit ve Avşar aşiretleri takip etmiştir.

Ceyhan; tarihte Yarsuvat, Hamidiye ve Örfiye isimleri ile anılmıştır. Cumhuriyetin ilanından sonra 3 Mayıs 1929 'da "CEYHAN" adı yasayla kesinleşmiş ve Adana iline bağlanmıştır.

#### **Cumhuriyet Öncesi**

İlçemizle ilgili tarihi belgeler incelendiğinde genellikle siyasi, ekonomik veya zirai yönleriyle ele alındığı görülmektedir. Böyle olunca da özellikle ilçemizin eğitim ve kültür ile ilgili geçmişini ele almak ve aydınlatmak pek kolay olmamaktadır. Her ne kadar eğitimle ilgili tarihi belgeleri net olarak aydınlatmak mümkün değilse de, eğitim ve öğretimin insanlık tarihi ile başladığının kabulü durumunda Ceyhan ve çevresinde eğitim ve öğretimin tarihi, Hititler zamanına kadar götürülebilir.

Bölgenin 704 yılında İslam egemenliğine geçtiği görülmektedir. Bu tarihten sonra İslam eğitim sistemine göre Ceyhan'da camilerin, mescitlerin yapımına başlandığı, zamanın çocuklarının buralarda dini ve ilmi konuları öğrenerek yetiştirildiği bilinmektedir. Geleneksel eğitim kurumları olan medreseler ve sıbyan mektepleri (mahalle okulları) açılmıştır.

#### **Cumhuriyet Dönemi**

Kurtuluş savaşının kazanılıp cumhuriyetin ilanından sonra, 1924 yılında Tevhidi - Tedrisat Kanununun çıkarılması ile 1924-2013 yılları arasında ilçemizde ilk ilkokul 1928, İlk Lise 1940 yılında İlk Meslek Lisesi 1946 yılında açılmıştır. Kurumumuz 2008-2009 Eğitim-Öğretim Yılında Ceyhan Modernler Mahallesinde Azerbaycan Cumhurbaşkanı Genel Sekreteri Ali Hasanov, Azerbaycan Milli Eğitim Bakan Yardımcısı Elmor Kasimov ve diğer Azerbaycanlı misafirlerin katılımı ile açılışı yapıldı.

Azerbaycan Devlet Başkanı İlham Aliyev' in ekonomik desteği ile yapılmış, okulun adı ise babası olan Heydar Aliyev adının konması isteğiyle belirlenmiştir.

## **UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ**

2019 yılında yürürlüğe giren MEB 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu 7 stratejik amaç, 20 stratejik hedefe yer verilmiştir.

- Bütün öğrencilerimize medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi beceri tutum ve davranışların kazandırılması amacını gerçekleştirmek için öğrencilerimizin en az bir sosyal faaliyete katılımı sağlanmış, öğrenci başına düşen kitap sayısında ve yüksek öğretime sınavla yerleşen öğrenci sayısında belirlenen hedeflere nispeten ulaşılmıştır.
- Çağdaş normlara uygun etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçlerinin hakim kılınması amacının gerçekleştirilmesi için okul aile birliğinin yer aldığı organizasyon sayılarında yeterlilik sağlanamamıştır.
- Okul öncesi eğitim veren anaokulumuza en son 2021-2022 eğitim öğretim döneminde öğrenci katılımı olmuştur. Aradan geçen süreçte pandemi ve deprem sebepleriyle öğrenci katılımında düşüş meydana gelmiştir.
- Öğrencilerin ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlanması amacını gerçekleştirmek için örgün eğitimde istenilen başarı düzeyine ulaşamayan öğrencilerin açık öğretim lisesine ve mesleki eğitim modüllerine yönlendirilmeleri yapılmıştır. Örgün eğitimde devam eden öğrencilerin not ortalamalarında nispeten artış olmuştur.
- Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliğinin artırılarak bireylerin bedensel ruhsal ve zihinsel gelişimlerinin desteklenmesi amacını gerçekleştirmek için rehber öğretmenlerin mesleki gelişimine yönelik olarak belirlenen hedeflere ilçemizde açılan RAM'ın desteği ile rehberlik çalışmaları neticesinde ulaşılmıştır.
- Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemlerinin toplumun ihtiyaçlarına ve iş gücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine göre etkin uygulanması için öğrencilerimizin beceri eğitim gördüğü işletmeler ile daha fazla iletişim kurularak, hem mezun öğrencilerimizin Ceyhan ve çevresinde faaliyet yürüten fabrikalarda istihdam edilmeleri sağlanmış, hem de son sınıf stajyer öğrencilere iş yerleri tarafından daha fazla destek alması sağlanmıştır.



- Öğrencilerimizin daha iyi bir eğitim alması ve iş disiplinine uyum sağlayabilmeleri adına, döner sermaye işletmesinde çalışan öğrenci sayısı ve çeşitliliğinde artış meydana gelecek şekilde planlamalar yapılmıştır.

Bu elde edilen veriler ışığında daha önce hazırlanan Heydar Aliyev M.T.A.L Müdürlüğünün 2019–2023 dönemi Stratejik Planına göre başarı elde edildiği, içinde belirtilen alanlarda okulumuzun güçlü yönlerinden ve fırsatlarından yararlanarak ulaşılabilecek yeni performans göstergelerinin belirlenmesi, zayıf yönlerin ve tehditlerin ortadan kaldırılmasına yönelik yeni hedef ve stratejilerin geliştirilmesi kararlaştırılmıştır.

### **Mevzuat Analizi**

Okulumuzun yürüttüğü faaliyetlere ve sunduğu hizmetlere dayanak teşkil eden Kanunlar, Tüzükler, Yönetmelikler, Yönergeler ve Bakanlar Kurulu Kararları Ocak 2014 itibariyle, tüm bölümlerin katılımıyla yapılan analizle belirlenmiştir. Özellikle 652 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve 18.11.2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği göz önüne alınarak tespit edilen Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi aşağıda listelenen başlıklar altında ayrıntılı biçimde incelenmiştir. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi ile ilgili ayrıntılı açıklama Heydar Aliyev Mesleki Teknik ve Anadolu Lisesi Müdürlüğünün Durum Analizi Raporu’nda bulunmaktadır.

- T.C. Anayasası
- 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- 3308 Mesleki Eğitim Kanunu
- 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705 - Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG:21.11.2003 / 25296)
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliği

**Tablo 2. Mevzuat Analizi Tablosu**

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Eğitim öğretim hakları ve en üst yasal düzenlemeler	Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 10, 24, 42 ve 62.maddeleri	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
İlköğretim ve eğitim ile ilgili temel yetki ve yükümlülükler	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Kamu çalışanlarına yönelik düzenlemeler	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir. Kanunun güncellenmesi zaman zaman dile getirilmektedir.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Türk milli eğitim sistemi ile ilgili amaç ve ilkeler ile temel iş ve işlemler	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Millî eğitim ile ilgili temel iş ve işlemler	Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Mesleki eğitime ilişkin esaslar	3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Özel öğretime ilişkin esaslar	5580 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Teşkilat ve yapılanma	28471 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Ortaöğretim ile ilgili iş ve işlemler	28758 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Yaygın eğitim ile ilgili iş ve işlemler	27587 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.

## ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Üst politika belgelerinin incelenmesi ve kurumların faaliyet alanları ile ilgili bölümlerin özellikle göz önünde bulundurulması kurumların strateji belirlemede daha başarılı olmasını sağlamamaktadır.

Ceyhan Heydar Aliyev Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planı hazırlıkları için aşağıda listesi verilen üst politika belgeleri incelenmiştir.

**Tablo 3.** *Üst Politika Belgeleri*

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı Milli Eğitim ile İlgili Mevzuat</li><li>➤ Kalkınma Planları</li><li>➤ Orta Vadeli Program (2023-2025) Milli Millî Eğitim Şûra Kararları</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ MEB 2019-2023 Stratejik Planı</li><li>➤ Adana İl MEM 2019-2023 Stratejik Planı</li><li>➤ Ceyhan İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı</li><li>➤ ABB' nin 2020-2024 Stratejik Planı</li><li>➤ Milli Eğitim Kalite Çerçevesi</li><li>➤ Çukurova Kalkınma Ajansı 2014-2023 Bölge Planı</li></ul>

**Tablo 4. Üst Politika Belgeleri Analizi**

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/ REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR
Kalkınma Planları	Milli Eğitim ile ilgili bölümleri	Müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen kararların uygulanması
Milli Eğitim Temel Kanunu	Bütün bölümleri	Türk milli eğitiminin düzenlenmesinde esas olan amaç ve ilkeler, eğitim sisteminin genel yapısı, öğretmenlik mesleği, okul bina ve tesisleri, eğitim araç ve gereçleri ile devletin eğitim öğretim alanındaki görev ve sorumluluğu ile ilgili temel hükümleri bir sistem bütünlüğü içinde sağlanması
Millî Eğitim Şûra Kararları	Bütün bölümleri	Müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen kararların uygulanması
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Madde 9	Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlanması
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Bütün bölümleri	Stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanmış olan yönetmeliğe göre stratejik plan yapılması
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Bütün bölümleri	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planının hazırlanması, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleriyle okul ve kurumların 2024-2028 stratejik planlarının hazırlanma sürecine rehberlik edilmesine kaynak sağlaması
Millî Eğitim Bakanlığı İklim Değişikliği Eylem Planı	Bütün bölümleri	Dünyada ve ülkemizde olumsuz etkileri görülen iklim değişikliği sorununa karşı geliştirilen çözüm faaliyetlerinin uygulanması
Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018)	Bütün bölümleri	Hayat boyu öğrenme sisteminin etkinliğini ve verimliliğini artırmaya yönelik olarak hazırlanan faaliyetlerin taşrada koordinasyon ve yürütücülüğünün yapılması

## FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Heydar Aliyev M.T.A.L. Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde müdürlüğün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. 18.11.2012 tarih ve 28471 sayılı resmi gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde müdürlüğümüze verilen görevler Kamu Hizmet Standartları ve Standart Dosya Planı kapsamında incelenmiştir. Bu doğrultuda Müdürlüğümüzün başlıca faaliyet alanları aşağıdaki gibi sıralanmıştır.

**Tablo 5. Faaliyet Alanları İle Ürün Ve Hizmetler**

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
<b>Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Eğitim ve öğretime yönelik politikaların uygulanması</li><li>➤ Müdürlüğün iş ve işlemlerine yönelik mevzuatın uygulanması</li><li>➤ Müdürlüğün görev alanlarına ilişkin hukuksal iş ve işlemlerin yürütülmesi</li><li>➤ İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlanması</li><li>➤ Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması</li><li>➤ Müdürlük bütçesine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi</li><li>➤ Rehberlik, denetim, inceleme ve soruşturma faaliyetlerinin yürütülmesi</li><li>➤ Her kademedeki öğrencilere yönelik dernek ve vakıflar ile okul aile birliğinin de yer aldığı gerçek ve diğer tüzel kişilerce gerçekleştirilecek olan sosyal etkinlikler ve faaliyetler ile ilgili esasların belirlenmesi ve denetimi</li></ul>
<b>Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Yayın faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi</li><li>➤ Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi</li><li>➤ Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi</li><li>➤ Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması</li></ul>



Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
<b>Ölçme ve Değerlendirme Faaliyetleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Proje ve ödevlerin değerlendirmelere ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi</li> <li>➤ Merkezî sistemle yürütülen resmî ve sınavlarının uygulanması ve değerlendirilmesi</li> <li>➤ Kamu kurum ve kuruluşları ile özel hukuk tüzel kişileri tarafından talep edilen mesleğe giriş, yeterlilik, görevde yükselme ve benzeri sınav hizmetlerinin yürütülmesi</li> </ul>
<b>İnsan Kaynakları Yönetimi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Öğretmenlik mesleği genel ve özel alan yeterliliklerinin belirlenmesi</li> <li>➤ Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi</li> <li>➤ Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi</li> </ul>
<b>Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi</li> <li>➤ Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi</li> <li>➤ Yurt içi ve yurt dışında eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin gelişmelerin takip edilmesi</li> <li>➤ Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi</li> </ul>
<b>Yönetim ve Denetim Faaliyetleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması</li> <li>➤ Müdürlüğe bağlı sosyal tesis ve işletmelere ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi</li> <li>➤ Müdürlük bütçesine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi</li> <li>➤ Yatırım programlarının izlenmesi</li> <li>➤ İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi</li> <li>➤ Rehberlik, denetim, inceleme ve soruşturma faaliyetlerinin yürütülmesi</li> <li>➤ Her kademedeki öğrencilere yönelik dernek ve vakıflar ile gerçek ve diğer tüzel kişilerce açılacak veya işletilecek yurt, pansiyon ve benzeri kurumların açılması, devri, nakli ve kapatılmasıyla ilgili esasların belirlenmesi ve denetimi</li> <li>➤ Müdürlük faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi</li> </ul>
<b>Fiziki ve Teknolojik Altyapı Faaliyetleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi</li> <li>➤ Müdürlüğün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi</li> <li>➤ Eğitim ve öğretim ortamlarının standartlarının belirlenmesi</li> <li>➤ Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi</li> <li>➤ Özel okulların arsa tahsisi, teşvik ve vergi muafiyeti ile ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi</li> <li>➤ Kamulaştırma yoluyla arsa üretimi</li> <li>➤ Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi</li> </ul>

## PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik planlamanın temel unsurlarından birisi olan katılımcılık ilkesi doğrultusunda kamu idaresinin etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecinde dikkate alması büyük önem arz etmektedir.

Müdürlüğümüzün sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdır. Bu süreç ayrıca üretilen politikalar ile faaliyet ve projelerin paydaşlar tarafından sahiplenilmesini sağlama ve uygulama aşamasını kolaylaştırması bakımından oldukça önemlidir.

**Tablo 6. Paydaşların Önceliklendirilmesi Tablosu**

PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ													
PAYDAŞLAR	PAYDAŞ TÜRÜ		NEDEN PAYDAŞ				PAYDAŞIN KURUM FAALİYETLERİNİ ETKİLEME DEREJESİ			PAYDAŞIN TALEPLERİNE VERİLEN ÖNEM		ÖNCELİĞİ	AÇIKLAMA
	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	GİRDİ SAĞLAYAN	HİZMET ALAN	Tam	Çok	Orta	Az	Hiç		
							5	4	3	2	1		
							1, 2, 3 İzle			1, 2, 3 Gözet			
4, 5 Bilgilendir			4, 5 Birlikte Çalış										
Ceyhan Kaymakamlığı		√			√		5			5		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
İlçe Milli Eğitim Müdürü		√			√		5			5		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
Okul/Kurum Yönetici ve Çalışanları	√		√		√		5			5		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
Diğer Okul/Kurum Müdürlükleri		√		0	0		4			4		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
Öğrenciler	√		√			√	5			5		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
Veliler	√		√	√	√	√	5			5		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
Okul Aile Birlikleri	√				√		5			5		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarlıkları		√				√	5			5		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
Ceyhan Belediyesi		√			0	√	3			4		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
Üniversiteler		√		0	0		3			4		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
TÜBİTAK		√		0	0		3			3		2	Bilgilendir Birlikte Çalış
Ulusal Ajans (AB Projeleri ve Hibeleri)		√		0	0		3			4		1	İzle Gözet
Hayırseverler		√		√	0		3			4		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
Ulusal ve Yerel Medya		√		0	0		3			4		1	İzle Gözet
Sivil Toplum Kuruluşları (Vakıf, Dernek, Sendika ve Meslek Kuruluşları)		√		0	0		3			4		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
Özel Sektör Kuruluşları/ Firmalar		√			0		3			4		2	Bilgilendir Birlikte Çalış

## KURULUŞ İÇİ ANALİZ

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak idarenin mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Bu değerlendirmeden elde edilecek sonuçlar stratejik planın güncellenmesi ve sonraki dönem stratejik plan çalışmalarında kullanılır.

Ceyhan Heydar Aliyev M.T.A.L. Müdürlüğü'nün kuruluş içi analiz bölümü Kurum Kültürü, Teşkilat Yapısı, İnsan Kaynakları, Teknolojik Kaynaklar ve Mali Kaynaklar konularını kapsayacak şekilde sıralanmıştır. Bu başlıklar kurumun güçlü ve zayıf yönlerinin tespitine kaynaklık etmiştir.

Kurum içi analizde kullanılan istatistiki ve mali kaynaklara ilişkin veriler kurumumuzca oluşturulan dosya ve evraklardan temin edilmiştir.

## KURUM KÜLTÜRÜ ANALİZİ

Müdürlüğümüzde kurum kültürüne etki eden iletişim süreci oluşturmak amacıyla yatay ve dikey iletişim kanalları yapılandırılmıştır. Dikey yapılanmada Müdür ve müdür yardımcılarımız, İl ve İlçe Müdürümüze bağlı olarak çalışmaktadır. Müdürlüğümüzde çalışan birimlerin şefleri ile dikey kendi aralarında yatay yapılandırma düzeyinde birbirleriyle iletişim kurmaktadır. Kurum içi iletişim belirlenen kurallara uygun olarak dikey ve yatay bir düzende iç yazışmalar, DYS ve EBYS, telefonlar ve periyodik toplantılar yoluyla yapılmaktadır.

Müdürlüğümüz GZFT Analizi kapsamında yapılan toplantı da kurum kültürü ile ilgili unsurlardan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- Ödüllendirmenin Yetersizliği
- Kurum Kültürünün Yeterince Yerleşmemiş Olması
- Personeli Motive Edecek Etkinliklerin İstenen Düzeyde Yapılmaması
- Çalışanlara Yönelik Hizmet içi Eğitimlerin Yetersiz Olması

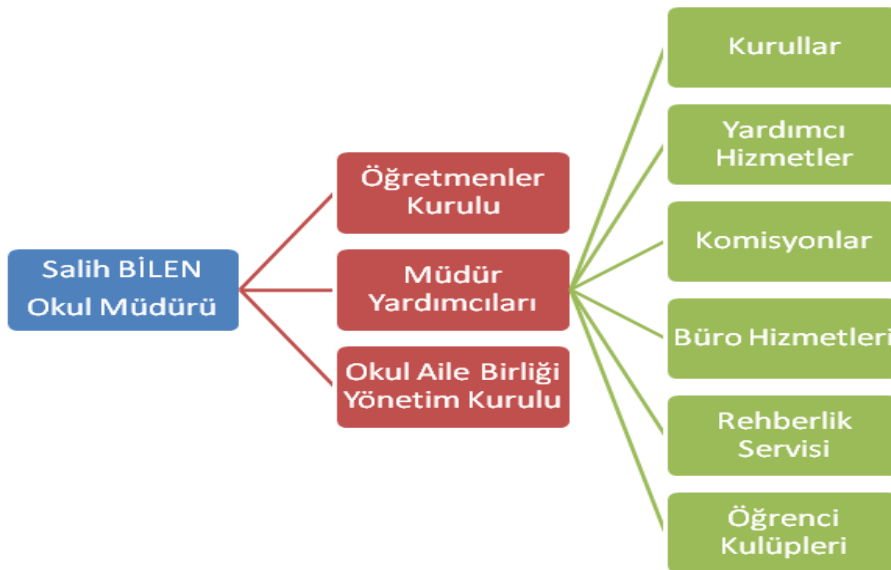
Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- MEBBİS, ADABİS Gibi Elektronik Portalların Aktif Kullanılması
- Kurumumuzun Teknolojik Altyapıda Önemli İyileşmelerin Sağlanması
- Kurum İçi ve Kurumlar Arası İletişimin İyi Olması
- İç ve Dış Paydaşlarla Yapılan Protokoller Kapsamında İşbirliğinin Artması

**Tablo 7. Okulumuzda çalışan Yönetici ve Öğretmenlerin Hizmet Süresi Ve Cinsiyetlerine Göre Dağılımı**

Yönetici ve Öğretmenlerin Hizmet Süresi Ve Cinsiyetlerine Göre Dağılımı																		
Okulumuzun Birimleri	1-3 Yıl			4-10 Yıl			11-20 Yıl			20 Yıl ve Üzeri			Sözleşmeli			Kadrolu		
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam
Yönetici				1		1	1		1	3	1	4				5	1	6
Laboratuvar ve Alan Şefi				1		1	1		1	2	1	3				4	1	5
Teknik Öğretmen	1	3	4		4	4	1	2	3		2	2	1	3	4	1	8	9
Kültür Öğretmeni	2	2	4	3	3	6	2	2	4	2	2	4	3	2	5	4	4	8
Rehber Öğretmeni	1		1					1	1				1		1		1	1
Memur										1		1				1		1
Hizmetli							1		1							1		1
<b>Genel Toplam</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>11</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>16</b>	<b>15</b>	<b>31</b>

## HEYDAR ALİYEV M.T.A.L. TEŞKİLAT YAPISI



## TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Okulumuzda, bilgi ve teknolojik kaynaklardan en verimli şekilde yararlanılmaktadır. Çocuklarımıza ve gençlerimize, günümüzün ve geleceğin ihtiyaçları doğrultusunda her bakımdan nitelikli ve ileri bir eğitimin verilebilmesi için okul/kurumlarımız, öğretim programlarını destekleyen eğitim materyalleri, ders ve laboratuvar araç-gereçleri, en son teknolojilere sahip makine teçhizat ve eğitim ekipmanları ile donatılmaktadır.

Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla ortaöğretim düzeyindeki bütün okullar FATİH projesi kapsamına alınmıştır. Bu projeden dağıtılan donatım malzemesi durumu tablo.10'da belirtilmiştir.

**Tablo 8. Fatih Projesi Kapsamında Dağıtılan Donatım Malzemesi Durumu**

FATİH PROJESİ KAPSAMINDA KURUMUMUZDA BULUNAN DONATIM	2018	2024	TOPLAM
<u>Etkileşimli Tahta</u>	26	26	26
<u>Tablet Bilgisayar</u>	-	32	32
<u>Doküman Kamera</u>	-	62	62
<u>Cok Fonksiyonlu Yazıcı</u>	-	8	8

## MALİ KAYNAKLAR

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birliği gelirleri oluşturmaktadır. Aşağıdaki Tablo 8'de Millî Eğitim Bakanlığının merkezi yönetim bütçesinden aldığı paylar ve gayri safi yurt içi hasılaya oranı verilmiştir.



**Tablo 9.** 2023 Yılı Okul Bütçe Tasarısı (Ekonomik Sınıflandırma)

Eko Kod	Ödenek Türü	2023 Yılı Bütçe Kanunu Ödeneği	2024 Yılı Bütçe Ödeneği	Değişim Oranları (%)	2024 Yılı Bütçe Payları (%)
01	Personel Giderleri	--	--	--	--
02	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	47.876.96TL	57.420.16 TL	+%20	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	216.516.53 TL	40.000	-%84.6	
04	Cari Transferler	--	--	--	
Toplam		<b>264.393.49 TL</b>	<b>97.420.16</b>		

Genel bütçe ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan amaçların gerçekleştirilebilmesi için Tablo 16'da gösterilmiştir.

**Tablo 10.** Kaynak Toplamı

KAYNAK	2023	2024 (İlk 6 ay)	Değişim Oranları (%)	2024 Yılı Bütçe Payları (%)
Okul Aile Birliği	32.000TL	-	-	-
Kantin Gelirleri	12.920TL	14.620TL	-	-
DÖSE(Ciro)	5126045,08	326493,50	-	-
<b>Toplam</b>	<b>44.920TL</b>	<b>14.620 TL</b>		

## POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZ

PESTLE; Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Legal(Yasal ve Ekolojik(Çevresel kelimelerinin kısaltmasıdır. PESTLE Analizi; Okulumuzun kurum çalışanlarının ve öğrencilerimizin; günümüzde ve gelecekte, kendilerini etkileyebilecek Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Legal(Yasal) ve Ekolojik(Çevresel) faktörleri keşfetmesini ve değerlendirmesini sağlayan bir araçtır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır.

Bu doğrultuda, yapılan incelemeler ve gözlemler ile PESTLE analizi yapılmıştır.

**Tablo 11.** Heydar Aliyev M.T.A.L. Müdürlüğü Pestle Analizi

PESTLE ANALİZİ	
<b>P</b> OLİTİK FAKTÖRLER	İlçemizde plansız yapılaşmanın olması ve depremten etkilenmesi Okulumuz için yeni yerleşim alanları üretilmemesi Okulumuzda yeşil alanların az olması Belediyelerin eğitim alanı olarak tespit ettikleri yerlerin ulaşımının zor olması Yerel yönetimlerin eğitime istenen düzeyde destek vermemesi
<b>E</b> KONOMİK FAKTÖRLER	Yatırım ve donatım hizmetlerinde ödenek yetersizliği STK'lar ile yapılan projelerle elde edilen donatım hizmetleri Okul öncesi anaokullarının Meslek liseleri bünyesinden çıkarılması Teknolojik donatım malzemelerinin maliyetli ve ulaşımının zor olması
<b>S</b> OSYAL FAKTÖRLER	İlçemizin yoğun iç ve dış göç alması, vatandaşlar arasında sosyal farklılıkların olması Eğitimin toplumun tüm kesimleri, kurum ve kuruluşlarını yakından ilgilendirmesi Okulumuzda parçalanmış ailelerin çokluğu Eğitime yönelik faaliyetlerde üniversite, sivil toplum örgütleri, yerel yönetimler, kamu kuruluşları ve hayırseverlerin destekleri
<b>T</b> EKNİK FAKTÖRLER	Bilgi iletişim araçları ve internetin bilinçsiz kullanımına karşın yeterli önlemler alınmaması Görsel ve sosyal medyanın veli ve öğrenci üzerinde etkisi
<b>L</b> EGAL(YASAL) FAKTÖRLER	Sosyal, kültürel, sanatsal ve diğer etkinliklerde mevzuattan kaynaklanan bürokratik işlemlerin çokluğu Mevzuatta sık sık yaşanan değişiklikler
<b>E</b> KOLOJİK FAKTÖRLER	Bahar ve yaz mevsiminde yaşanan aşırı sıcakların eğitim üzerinde olumsuz etkisi İlçemizin iklim koşullarının eğitim yatırımlarına ve taşınabilir eğitime uygun olması İlçemizin verimli tarım bölgesinde bulunması İlçemizin ulaşım ağının gelişmiş olması İlçemizin deprem, sel gibi doğal afetlere açık bir konumda olması

## GZFT ANALİZİ

GZFT; G:güçlü yönler, Z: zayıf yönler, F: fırsatlar, T: tehditler kelimelerinin kısaltmasıdır. GZFT Analizi; durum analizi kapsamında kullanılan, kurumun içsel ve dışsal mevcut durumunu, olumlu veya olumsuz kurumu etkileyen tüm faktörleri ortaya koyan önemli bir stratejik planlama aracıdır.

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı Durum Analizi ve Geleceğe Yönelim Bölümü'nün hazırlık çalışmaları GZFT Analizi kapsamında; yasal mevzuat incelenmiş, kurum içi/dışı analizler değerlendirilmiş ve iç/dış paydaş analizlerinden elde edilen görüşler ortaya konulmuştur.

Okulumuzun paydaşları tarafından ortaya konulan güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek yeni unsurlar da analize dahil edilmiştir. Kurum içinden kaynaklanan olumlu faktörler; güçlü yön, olumsuz faktörler; zayıf yön, kurum dışından kaynaklanan olumlu faktörler; fırsatlar, olumsuz faktörler; tehdit olarak değerlendirilmiştir. Böylece çalışanlarımızın kurumun güçlü ve zayıf yönlerini bilmelerine, dışarıdan gelebilecek fırsat ve tehditlere karşı daha bilinçli olmalarına katkı sağlanmıştır.

## GÜÇLÜ YÖNLER

- Şeffaf Ve Hesap Verebilir Bir Yönetim Anlayışının Olması
- Hizmet İçi Eğitimlerin Olması
- Kurumumuzun Teknolojik Altyapısının Yeterli Olması
- Kurum Personelinin Teknolojiye Karşı Olumlu Tutumu
- Okul Sağlığı Ve Güvenliği İle İş Sağlığına İlişkin Çalışmaların Yapılması
- Öğretmen Ve Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişim İmkânları
- Çalışanların İş Doyumu, Motivasyon Ve Örgütsel Bağlılık Düzeylerinin Yüksek Olması
- Kurumsallaşmış İstişare Kültürünün Olması
- Sektörün Talep Ettiği Nitelikli İş Gücüne Sahip Elemanların Mesleki Ve Teknik Eğitim Kurumlarınca Yetiştirilerek Ülke İhtiyaçlarını Karşılama Katkı Sağlaması
- Yerel Yönetimler Ve Sektörle İş Birliği Yapılmasına İmkân Veren Mevzuatın Uygulanması
- Bilgi Ve İletişim Teknolojilerinin Eğitim Ve Öğretim Süreçlerinde Etkin Kullanımının Olması
- Güçlü Bilişim Altyapısı Ve Elektronik Bilgi Sistemlerinin Etkin Kullanımı
- Eğitimde Özel Sektörü Destekleyen Teşvik Mekanizmalarının Varlığı
- Türkçe Ve Türk Kültürü'nün Yaygınlaştırılması
- Okulumuzun Proje Üretmede İstekli Olması

## ZAYIF YÖNLER

- Kurumumuzun Kendine Ait Yeterli alanının olmaması
- Tesisat Teknolojisi Bölümünde hizmet verebilen Personel Yetersizliği Ve Donanım Yetersizliği
- Ekonomik İmkânların Sınırlı Olması
- Okul Bahçelerinin Çocukların Sağlıklı Yaşam Becerileri Ve Alışkanlıklar Edinmelerini Sağlayacak Şekilde Fiziksel Aktiviteler Ve Geleneksel Çocuk Oyunlarına Uygun Olmaması
- Yeşil Dönüşüm, Çevre Ve İklim Değişikliği, Yenilenebilir Enerji Konusundaki Uygulamaların Yetersiz Olması
- Taşınabilir Eğitim Uygulamaları
- İlçe Genelinde Dezavantajlı Ailelerin Fazla Olması
- Özel Eğitime Yönelik Sınıflarda Donatım Malzemelerinin Yetersiz Olması
- Özel Eğitim konusunda Ailelerin Yeterli Bilgilerinin Olmaması
- Derslik Ve Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısının Fazla Olması
- Dezavantajlı Ailelerin Fazla Olması
- Okul-Aile İlişkilerinin Zayıf Olması
- Velilerin Eğitimden Çok Akademik Başarıya Önem Vermesi
- Mevcut Teknolojik Malzemelerin Güncel İhtiyaçlara Cevap Verememesi, Yenilerinin Maliyetinin Yüksek Olması
- Stratejik Alanlarda (Uzay Teknolojileri, Yapay Zekâ, Siber Güvenlik, Savunma Sanayi) Yetiştirilmiş İnsan Kaynağının Yetersiz Olması
- Staj işlemlerine yönelik Yeterliliğe Sahip İşletme Sayılarının Azlığı

## FIRSATLAR

- Hayırseverlerin Varlığı
- İlde Köklü Bir Üniversitenin, İlçede Yüksekokulunun Olması Ve Bölüm Çeşitliliğinin Fazla Olması
- Halkın Kültür Zenginliği
- Velilere Kısa Sürede Ulaşılabilir Olması
- Tecrübelerinden Yaralanabilecek Çok Sayıda Yetiştirilmiş İnsan Ve Kurumun Varlığı.
- Ürettiğimiz Hizmetin Toplumun Tüm Kesimleri, Kurum Ve Kuruluşlarına Yönelik Olması
- İlçemize Yakın Organize Sanayinin Olması
- İlçemizin Önemli Bir Stratejik, Politik, Coğrafi Konuma Sahip Olması, İl İle Ulaşımın Çeşitli Ve Kolay Olması
- İlçemizde Düzenlenen Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Artması
- İlçe Halkının Eğitim Ve Öğretime Önem Vermesi
- İlçemizde Mesleki Eğitim Veren Kurumlar İle Sektör Arasında Yürütülen İşbirliğinin Güçlü Olması

# T EHDİTLER

- Yapılacak Çalışmalar İçin Fiziki Ve Mali Yapının Yetersiz Olması
- Mevzuatın Sürekli Değişiyor Olması, Sık Sık Değişen Yönetim Kadroları.
- Sosyal Faaliyet Alanların Azlığı
- Okullardaki Şiddetin Artması, Okul/Kurum Çevresindeki Zararlı Alanlar Ve Zararlı Alışkanlıklardaki Hızlı Artışlar.
- Madde Bağımlılığının Okul Çevrelerinde Öğrencileri Tehdit Etmesi, Zararlı Madde Kullanımının Artması
- Aile Kurumunun Önem Derecesinin Azalması, Toplumsal Değerlerin Yozlaşması
- Ailelerin Büyük Bir Kısımında Geçim Sıkıntısı Olması
- Teknolojinin Öğrenciler Arasında Amaca Uygun Kullanılmaması
- Sosyal Çözülme, Şiddet, Ahlaki Çöküntünün Medya Yoluyla Öğrencilere Olumsuz Yansımaları
- Taşınabilir Eğitimde Yaşanan Problemler
- İlçenin Nitelikli Göç Vermesi, Niteliksiz Göç Alması
- Genç Nüfusun İstihdamındaki Problemler
- Sistemin Sınav Odaklı Olması
- Dış Göç Ve Mevsimlik Tarım İşçisi Olarak Çalışan Öğrencilerin Olması
- Özel Sektörün Eğitim Yatırımlarının Yeterli Düzeyde Olmaması
- Mesleki Yöneltilmede Öğrencilerin İlgi Ve Yeteneklerinin Dikkate Alınmaması
- İnternet Ortamında Oluşan Bilgi Kirliliği, Doğru Ve Güvenilir Bilgiyi Ayırt Etme Güçlüğü
- Toplumda Kitap Okuma, Spor Yapma, Sanatsal Ve Kültürel Faaliyetlerde Bulunma Alışkanlığının Yetersiz Olması
- Öğrenci Ve Ailelerin Meslekler Ve İş Hayatıyla İlgili Yeterli Bilgiye Sahip Olmaması

## TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Tespitler ve sorun alanları kurum içi ve kurum dışı analiz bölümlerinde verilen aşamalarda ortaya çıkan ve kurumumuzun mevcut durumunu ortaya koyacak türde açıklamalardan oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Tespitler ve ihtiyaçların belirlenmesi mevcut durum analizinden geleceğe yönelime geçişi sağlayan bir bağlantı olarak düşünülebilir.

**Tablo 12. Tespitler Ve İhtiyaçlar**

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/ Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
<b>2019 – 2023 Stratejik Planının Değerlendirilmesi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Plan sonunda; Okulumuzun 2019-2023 Stratejik Planı'nın gerçekleşme durumu değerlendirildiğinde Örgün eğitime ayak uyduramayan öğrencilerin, eğitim ve öğretime devam edebilmesi amacıyla açık lise ve mesleki eğitim modüllerine geçişi sağlanmıştır. Bu durum Örgün eğitimde yer alan öğrencilerin başarı ortalamasında artışa neden olmuştur. DÖSE çalışmaları kapsamında görev alan öğrenci sayısı ve çeşitliliğinde artış gözlemlenmiştir.</li><li>➤ Okul aile birliği koordinasyonu ile yapılacak faaliyetlerde yeterli sayı sağlanamamıştır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Öğrenci devamsızlıklarının ortadan kaldırılması için devamsızlık nedenlerinin tespiti ve ortadan kaldırılması sağlanmalı</li><li>➤ Yabancı dil yeterliğinin iyileştirilmesi için, alternatif yöntemler ve çağın şartlarına uygun yeni yaklaşımlardan yararlanılmalıdır.</li><li>➤ Taşınmalı eğitimle okula gelen öğrencilerin yaşadığı servis sorunları.</li><li>➤ İlçe genelinde uygun iş sağlığı ve güvenliği koşullarına sahip işletmelerin sayılarındaki azlık.</li></ul>
<b>Mevzuat Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Stratejik planda yer alması planlanan amaç ve hedeflerin gerçekleşmesinin önünde mevcut yasal düzenlemeler işlevsellik açısından istenilen düzeyde değildir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Stratejik planda yer alması planlanan amaç ve hedeflerin gerçekleşebilmesi için gerekli yasal bakanlık tarafından yapılan düzenlemelerin yapılarak kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacak işlevsellik ön plana alınmalıdır.</li></ul>

<p><b>Üst Politika Belgeleri Analizi</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Üst politika belgelerinin analizinden düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş; bilgi toplumunun gerektirdiği bilgi ve becerilerle donanmış; millî kültür ile insanlığın ve demokrasinin evrensel değerlerini içselleştirmiş; iletişime ve paylaşımına açık, sanat duyarlılığı ve becerisi gelişmiş; öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek; gayretli, girişimci, yaratıcı, yenilikçi, barışçı, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine arzu ettiği anlaşılmaktadır</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış ve bu donanımı insanlık hayrına sarf edebilen bilime sevdalı, kültüre meraklı ve duyarlı, nitelikli, ahlaklı çocuklar yetiştirilmelidir.</li> <li>➤ Öğrenci yeterliliklerinin belirlenmesi, öğrenme etkinliklerinin izlenmesi ve değerlendirilmesinin veriye dayalı yönetimi için ölçme ve değerlendirme sistemi bakanlığımız tarafından kurulmalıdır. Oluşturulan sistem müdürlüğümüz tarafından uygulanmalıdır</li> <li>➤ Planlı, nitelikli ve adaletli yönetim anlayışı ile sektör taleplerine ve çağın gereklerine uygun, beceri temelli yeni bir mesleki gelişim sistemi bakanlığımız tarafından oluşturulmalıdır. Oluşturulan sistem müdürlüğümüz tarafından uygulanmalıdır.</li> </ul>
<p><b>Paydaş Analizi</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Paydaşların Okulumuzun Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi, sunduğu hizmetlerin kalitesi, toplumsal gelişime katkı sağladığı, kendisine yapılan talepleri karşılama düzeyi ve ürettiği projelerle ilçemizde yaşayanların genel memnuniyet düzeyi alanlarında başarılı gördükleri görülmektedir.</li> <li>➤ Özellikle dış paydaşların Heydar Aliyev Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü hizmet ve DÖSE bilgi düzeyleri ile alanlarında iletişime geçilmesi düşük olduğu görülmüştür.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Müdürlüğümüzün vermiş olduğu hizmetler ve görev alanları ile ilgili bilgilendirme çalışmaları artırılmalıdır.</li> </ul>
<p><b>İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Okulumuz İnsan kaynakları bakımından incelendiğinde yardımcı hizmetler personelin görevlendirilmiş olduğu iş ve işlemlerin daha verimli yürütebilmeleri için eğitim faaliyetlerine ihtiyaç duyulduğu görülmüştür.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Okulumuz bünyesindeki iş ve işlemleri ile ilgili eğitim faaliyetleri artırılmalıdır.</li> </ul>
<p><b>Kurum Kültürü Analizi</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Yapılan kurum kültürü analizine göre kurumun güçlü olduğu alanlar olarak MEBBİS, ADABİS Gibi Elektronik Portalların Aktif Kullanılması, Kurumumuzun Teknolojik Altyapısının Yeterli Olması, Kurum İçi ve Kurumlar Arası İletişimin İyi Olması, İç ve Dış Paydaşlarla Yapılan Protokoller Kapsamında İşbirliğinin Artması alanlarına ulaşılmıştır.</li> <li>➤ Müdürlüğümüzün geliştirmeye açık alanları olarak da Ödüllendirmenin Yetersizliği, Kurum Kültürünün Yeterince Yerleşmemiş Olması, Personeli Motive Edecek Etkinliklerin İstenen Düzeyde Yapılmaması, Çalışanlara Yönelik Hizmetiçi Eğitimlerin Yetersiz Olması alanları olarak belirlenmiştir.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Müdürlüğümüzde paydaş yönetim stratejisi oluşturulmalıdır.</li> <li>➤ Stratejik yönetim ve planlamaya üst yönetim tarafından doğrudan sahip çıkılması ve bu durumun çalışanlara da bildirilmesi gerekmektedir.</li> <li>➤ Çalışanların gerektiğinde inisiyatif ve karar alma süreçlerine dâhil edilmesi konusunda yeni yaklaşımlara ihtiyaç vardır.</li> <li>➤ Ödül ve ceza sisteminin geliştirilmesi ve etkinliğinin artırılması gerekmektedir.</li> </ul>



<p><b>Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Okulumuzun teknolojik ve bilişim altyapısı incelendiğinde MEBBİS, ADABİS Gibi Elektronik Portalların Aktif Kullanıldığı, Kurum Personelinin Teknolojiye Karşı Olumlu Tutumu, güçlü yanları olduğu kadar; Mevcut Teknolojik Malzemelerin Güncel İhtiyaçlara Cevap Verememesi, Yenilerinin Maliyetinin Yüksek Olması ve okulun geçmişini ve kültürünü bilen personel sayısının azlığı önemli bir sorun olarak karşımıza çıkmaktadır.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mevcut teknolojik yapının güncellenmesi için mali kaynak sağlanmalı ve e-arşiv sistemi kurularak bilgi ve belgelerin saklanması sağlanmalıdır.</li> </ul>
<p><b>Pestle Analizi</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ İlçemizde enerji ihtisas bölgesinin olması, Serbest ticaret bölgesinin varlığı AB Projeleri ve diğer fonlardan sağlanan imkânlar, Bölgemizde Çukurova Kalkınma Ajansı'nın varlığı ve eğitim içerikli projeleri desteklemesi önemli bir ekonomik güç olarak görülmektedir. Yine Eğitimin öneminin farkında olan hayırseverlerce eğitime verilen desteğin devam etmesi, Vermiş olduğumuz hizmetin toplumun tüm kesimleri, kurum ve kuruluşlarına yönelik olması, İlçemizin iklim koşullarının yatırım, eğitim ve taşınabilir eğitim için uygun olması yapılan pestle analizinde öne çıkan olumlu alanlardır.</li> <li>➤ Taşıma kapsamında eğitime dahil edilen öğrenci sayılarının fazla olması, Okulumuzdaki öğrencilerin kullanabilecekleri yeşil alanların az olması, İlçemizin yoğun iç ve dış göç alması, Yoğun iç ve dış göç alan ilçelerimizde hizmet sunduğumuz vatandaşlar arasındaki sosyal, kültürel ve ekonomik farklılıkların olması, İlçemizde parçalanmış ailelerin çokluğu, okul bütçesinin yeterli olmaması, Yatırım ve donatım hizmetlerinde ödenek yetersizliği ve mevzuatta sık sık yaşanan değişiklikler zayıf alanlar olarak tespit edilmiştir.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Eğitim öğretim faaliyetlerini düzenleyen mevzuatın yasalara ve ihtiyaca uygun olarak güncelleme çalışmaları yapılmalıdır.</li> <li>➤ Eğitime aktarılan kaynakların verimli ve etkin kullanılmasıyla; okullar ve bölgeler arasında var olan mali kaynak, eğitim donanımı ile fiziki imkânlar açısından farklılıkların azaltılması ve bunların öğrenci kazanımlarına dönüşmesi sağlanmalıdır.</li> <li>➤ Eğitim ve öğretime erişimde bölgesel farklılıkların giderilmesi ve bireylerin eğitim ve öğretime devamlılığının sağlanması konusunda gerekli tedbirlerin alınması gerekmektedir.</li> <li>➤ Eğitimin niteliğinin artırılması ve okul planlarının gerçekleştirilebilmesi için merkezi bütçeden sağlanan finansmanın yanında ek finansman ihtiyacının karşılanması amacıyla kaynak çeşitlendirilmesine ihtiyaç vardır. Bu çerçevede, uluslararası hibe fonları, hayırsever bağışları ile mesleki ve teknik eğitim okullarının döner sermaye gelirlerinin artırılması ve mevcut kaynakların verimli kullanılması önem arz etmektedir.</li> </ul>



## III. BÖLÜM

### GELECEĞE BAKIŞ

GELECEĞE BAKIŞ

## **III.BÖLÜM**

### **GELECEĞE BAKIŞ**

Geleceğe bakış bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler; amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

#### **MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Misyon, vizyon ve temel değerlerimiz aşağıda yer almaktadır.

##### **Misyonumuz**

Ülkemizin gelecekteki işletme kadrosunun en mükemmel şekilde yetiştirilmesine katkı sağlamak.

- Eğitimde ve işletmelere göndereceğimiz öğrencilerimizde mükemmellik,
- Seçkin öğretmen kadrosu ile öğrenci-veli memnuniyeti ve mutluluğu,
- Tarihi doğal örgüsü ile ülkemizde seçkin ve örnek bir eğitim kurumu olmaktır.

##### **Vizyonumuz**

Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, çağdaş, ileri görüşlü, milli ve manevi değerleri bilen, benimseyen , onları yüceltme istek ve azminde olan teknisyen ve mühendis adayları yetiştirmek.

- Toplumun, eğitim düzeyini ve yaşam kalitesini yükseltmek amacı ile eğitim ve öğretimi en üst düzeyde, ilmi teknikleri kullanarak sunmak.
- Öğrencileri; duymaya, düşünmeye, özellikle araştırmaya yöneltmek, yeni bilgi ve uygulamaları geliştirip desteklemek.
- Arkadaşlık ilişkilerini, insan sevgisini geliştirmek, sorumluluk alabilecek Ben değil Biz düşüncesinde olan bireyler yetiştirmek

##### **Temel Değerlerimiz**

Müdürlüğümüz aşağıda verilen temel değerleri; nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

1. Çalışkandır.
2. Verimlidir.
3. İşbirliğine Önem Verir.
4. Kalitelidir.
5. Tarafsızdır.
6. Güvenilirdir.
7. Şeffaftır.
8. Adildir.
9. Saygılıdır.
10. Huzurlu Ortam Sağlar.

## AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

**A** maç 1: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.

**Hedef 1.1:** Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.

**Hedef 1.2:** Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.

**A** maç 2: Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.

**Hedef 2.1:** Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılacaktır.

**Hedef 2.2:** Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.

**Hedef 2.3:** Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılacaktır.

**Hedef 2.4:** Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

**A** maç 3 : Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmet kalitesinin artırılması.

**Hedef 3.1:** Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.

**Hedef 3.2:** Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.

**Hedef 3.3:** Öğrencinin gelişimini desteklemek için öğretmen, veli, yönetici ve okul içerisinde öğrenci ile iletişimde olan diğer kişilere kendilerini geliştirmeleri, ortak ve yeterli bir rehberlik anlayışı kazanmaları amacıyla çalışmalar yürütülecektir.



**maç 4 :** Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir

- Hedef 4.1:** Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
- Hedef 4.2:** Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.
- Hedef 4.3:** Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
- Hedef 4.4:** Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabilecektir.
- Hedef 4.5:** İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir.

## **AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında 2021 yılında performans esaslı bütçe sisteminden program bazlı performans bütçe sistemine geçildiğinde, kamu idarelerinin stratejik planlarında belirlediği hedeflere ne ölçüde ulaştığını izleyebilmek ve ortaya çıkan sonuçları değerlendirebilmek her zamankinden daha anlamlı bir hâle gelmiştir. Çünkü performans esaslı bütçe dönemlerinde kamu idarelerinin ortaya koyduğu amaç ve hedeflerle analitik bütçe uygulamaları arasında tam anlamıyla bir ilişki kurulamadığı, karar alma süreçlerinin sağlıklı yürütülemediği gözlemlenmiştir. Bu nedenle, bütçe ile tahsis edilen kamu kaynaklarıyla idarelerin yürüttüğü faaliyetlerde etkinliğin ve verimliliğin sağlanabilmesine yönelik program bütçe anlayışına geçilmesi söz konusu olmuştur. Bu anlayışla, okulumuz 4 tematik yapı doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemiştir.

Bu kapsamda;

Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım, Eğitim ve Öğretimde Kalite ve Kurumsal Kapasite temalarından yola çıkarak 4 amaç, 14 hedef, 50 performans göstergesi ve 62 strateji bulunmaktadır. Söz konusu tematik amaçlar, hedefler, performans göstergesi ve stratejiler ise her temanın kendi kartında ayrıntılı şekilde yer almaktadır.

TEMA:Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü:Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
<b>Amaç</b>	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
<b>Hedef</b>	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG-1.1.1 Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%) PG-1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%) PG-1.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%) PG-1.1.4 Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılabacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır. S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır. S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.						
<b>Hedef 1.1</b>	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>ORTAÖĞRETİM</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-1.1.1 Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)</b>	25	71,3	72,3	73,4	74,1	74,4	75
<b>PG-1.1.2 Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz)</b>	25	43,7	43,3	42,1	41,9	40,4	39,9
<b>PG-1.1.3 Sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)</b>	25	20,5	20	19,5	19	18,5	18
<b>PG-1.1.4 örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)</b>	25	3,3	3,2	3,1	3	2,9	2,8

TEMA:Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
<b>Amaç</b>	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
<b>Hedef</b>	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	<p>PG-1.2.1 Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</p> <p>PG-1.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)</p> <p>PG-1.2.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)</p>
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir.</p> <p>S5. Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlemesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p>

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.						
<b>Hedef 1.2</b>	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>ORTAÖĞRETİM</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG-1.2.1 Bilimsel, sosyal, sportif alanlarda dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	40	118,8	20	20,5	21	21,5	23,,5
PG-1.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	40	23,3	33,6	44,3	4,65	55	6
PG-1.2.3 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	20	22,8	23,58	2434	2539	4282	3050



<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG2.1.1. Matematik dersi not ortalaması PG2.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması PG2.1.3. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.

<b>Amaç 2</b>	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 2.1</b>	Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>ORTAÖĞRETİM</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-2.1.1 Matematik dersleri not ortalaması</b>	440	45,5	5466	47	50	53	55
<b>PG-2.1.2 T.Edebiyatı dersleri not ortalaması</b>	40	60,4	61	62	63	64	6557
<b>PG-2.1.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı ortalaması</b>	20	4,8	5	69	67	78	10

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
<b>Amaç</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	<p>PG-2.2.1. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı</p> <p>PG-2.2.2. Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması</p> <p>PG-2.2.3. Yeşil becerilerle ilgili hazırlanan en az bir etkinlik/projeye katılan öğrenci oranı</p> <p>PG-2.2.4. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. alanlarda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda katılım sağlanan etkinlik sayısı</p> <p>PG-2.2.5. Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı</p>
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir.</p> <p>S4. Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır.</p> <p>S5. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.</p> <p>S6. Çevre okullarda eğitim gören öğrencilerde iklim değişikliği ve yeşil dönüşüm konularında farkındalık oluşturulmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.</p>

<b>Amaç 2</b>	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.							
<b>Hedef 2.2</b>	Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.							
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>							
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	İstihdama Hazırlık							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	
PG-2.2.1 Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı %	20	80	82	84	86	88	90	
PG-2.2.2 Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması %	20	855,10	855	865	870	8758	80	
PG-2.2.3 . Yeşil becerilerle ilgili hazırlanan en az bir etkinlik/projeye katılan öğrenci oranı	20	3,4	4	4,2	4,5	4,8	5	
PG-2.2.4 Öncelikli olarak yapay zeka, ileri teknoloji vb. konularda üretilen proje sayısı (bilişim, elektrik ve elektronik teknolojileri alanı)	20	3,4	4	4,2	4,5	4,8	5	
PG-2.2.5 Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	20	1	1	2	2	2	3	

**TEMA:Eğitim ve Öğretimde Kalite****Okul/Kurum Türü:Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)**

<b>Amaç</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG-2.3.1. Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı PG-2.3.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı PG-2.3.3. Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı
<b>Stratejiler</b>	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri artırılabacaktır. S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.

<b>Amaç 2</b>	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 2.3</b>	Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>ORTAÖĞRETİM</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG-2.3.1 Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı %	40	18	20	22	1247	26	28
PG-2.3.2 Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı %	30	230	35	40	45	50	55
PG-2.3.3 Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı %	30	5	55,3	5.99	66	6,5	7

<b>TEMA:Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü:Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG-2.4.1. Veli görüşmeleri sayısı PG-2.4.2. Düzenlenen etkinlik sayısı PG-2.4.3. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir. S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır. S4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyergünleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır. S5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıkların artırılması sağlanacaktır.

<b>Amaç 2</b>	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 2.4</b>	Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>ORTAÖĞRETİM</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG-2.4.1 Veli görüşmeleri sayısı	40	87	100	120	150	180	200
PG-2.4.2 Düzenlenen etkinlik sayısı	30	24	30	235	240	4528	3500
PG-2.4.3 Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	40	15	20	2517	3018	4019	50

<b>TEMA:Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Meslek ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG-3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı PG-3.1.2. Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı PG-3.1.3. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)
<b>Stratejiler</b>	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır. S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.

<b>Amaç 3</b>	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
<b>Hedef 3.1</b>	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>ORTAÖĞRETİM</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG-3.1.1 İyileştirilen fizik mekan sayısı	30	818	91906	9225	1240	1260	30
PG-3.1.2 Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve lab. sayısı	30	2	2	3	24	258	360
PG-3.1.3. Fiziksel mekanların Temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı	40	67	70	74	78	80	85

<b>TEMA:Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/KurumTürü:Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.
<b>PerformansGöstergeleri</b>	PG-3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%) PG-3.2.2. Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%) PG-3.2.3. Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%) PG-3.2.4. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S5. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S6. Okul personelinin motivasyon iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

<b>Amaç 3</b>	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
<b>Hedef 3.2</b>	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>ORTAÖĞRETİM</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG-3.2.1Hizmet içi Eğitim Alan Yönetici ve öğretmen oranı %	25	87	90	91	92	93	95
PG-3.2.2 Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı %	25	83	85	88	91	93	95
PG-3.2.3 Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı %	25	90	90	95	95	95	95
PG-3.2.4 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı %	25	85	88	91	92	95	98

TEMA:Kurumsal Kapasite	
Okul/KurumTürü:Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
<b>PerformansGöstergeleri</b>	<p>PG-3.3.1. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı</p> <p>PG-3.3.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı</p> <p>PG-3.3.3. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmensayısı</p> <p>PG-3.3.4. Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı</p> <p>PG-3.3.5. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı</p> <p>PG-3.3.6. Afet ve acil durum tatbikat sayısı</p>
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p>



<b>Amaç 3</b>	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
<b>Hedef 3.3</b>	Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>ORTAÖĞRETİM</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG-3.3.1Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı %	15	81,3	85	90	95	98	99
PG-3.3.2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı %	15	80,5	85	90	95	98	99
PG-3.3.3 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı %	15	47,2	61,3	84,3	94,2	98	99
PG-3.3.4 Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı %	15	102	80	65	50	40	30
PG-3.3.5 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı %	15	98	98	98	98	98	99
PG-3.3.6 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	1	1	2	2	2	3

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.4. Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG-3.4.1. DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı PG-3.4.2.DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı PG-3.4.3. DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı PG-3.4.4. DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. DÖSE üretilen ürünlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır. S2. Okulda bulunan uygun alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır. S3. DÖSE faaliyetlerinin yürütülmesinde sektörle iş birlikleri sağlanacaktır.

<b>Amaç 3</b>	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
<b>Hedef 3.4</b>	Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>ORTAÖĞRETİM</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Genel Ortaöğretim</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG-3.4.1.DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı	25	1	1	1	1	1	1
PG-3.4.2 DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı	25	11	11	11	13	14	15
PG-3.4.3 DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı	25	68	68	85	95	105	120
PG-3.4.4 DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı	25	12	12	14	18	18	20

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.5. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG-3.5.1. Elektrik tüketimi miktarı (kw) PG-3.5.2 Su tüketim miktarı (m3) PG-3.5.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg) PG-3.5.4. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından sağlanan enerji miktarı (kw)
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.

<b>Amaç 3</b>	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
<b>Hedef 3.5</b>	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>ORTAÖĞRETİM</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Genel Ortaöğretim</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG-3.5.1 Elektrik tüketimi miktarı (kw) ortalaması	25	9537,4	9400	9300	9200	9100	9000
PG-3.5.2 Su tüketim miktarı (m3) ortalaması	25	118	117	115	113	110	105
PG-3.5.3 Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	25	-	-	-	-	-	-
PG-3.5.4 Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından sağlanan enerji miktarı (kw)	25	-	-	-	-	-	-

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisleri</b>	
<b>Amaç</b>	A4. Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmet kalitesinin artırılması.
<b>Hedef</b>	H4.1. Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG -4.1.1 Sosyal duygusal gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı PG -4.1.2 Akademik gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı PG- 4.1.3. Kariyer gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı
<b>Stratejiler</b>	S-1 Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak gelişim alanlarına yönelik öğrencilerle yürütülecek çalışmalar belirlenecektir. S-2. Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.

<b>Amaç 4</b>	Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmet kalitesinin artırılması.						
<b>Hedef 4.1</b>	Öğrencilerin bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini etkileyebilecek risklerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>ORTAÖĞRETİM</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Genel Ortaöğretim</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG-4.1.1 Sosyal duygusal gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı %	40	94	94	95	96	97	99
PG-4.1.2 Akademik gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı %	40	98	98	98	99	99	99
PG-4.1.3 Kariyer gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı %	20	95	96	97	98	99	99

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisleri</b>	
<b>Amaç</b>	A4. Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmet kalitesinin artırılması.
<b>Hedef</b>	H4.2. Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG- 4.2.1 Bireysel psikolojik danışma yapılan öğrenci oranı PG- 4.2.2. Psikososyal müdahale kapsamında çalışma yapılan öğrenci oranı
<b>Stratejiler</b>	S1 Okul risk haritaları sonuçları doğrultusunda çalışma yapılması gereken öğrenciler belirlenecektir. S2 Belirlenen öğrencilerle bireysel veya grupta çalışmalar yürütülecektir.

<b>Amaç 4</b>	Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmet kalitesinin artırılması.						
<b>Hedef 4.2</b>	Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>ORTAÖĞRETİM</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Genel Ortaöğretim</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG-4.2.1 Bireysel psikolojik danışma yapılan öğrenci oranı	50	3	4	5	6	8	10
PG-4.2.2 Psikososyal müdahale kapsamında çalışma yapılan öğrenci oranı	50	90	91	92	93	95	98

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisleri</b>	
<b>Amaç</b>	A4. Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmet kalitesinin artırılması.
<b>Hedef</b>	H.4.3 Öğrencinin gelişimini desteklemek için öğretmen, veli, yönetici ve okul içerisinde öğrenci ile iletişimde olan diğer kişilere kendilerini geliştirmeleri, ortak ve yeterli bir rehberlik anlayışı kazanmaları amacıyla çalışmalar yürütülecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG-4.3.1 Müşavirlik hizmeti sunulan öğretmen oranı PG-4.3.2 Müşavirlik hizmeti sunulan veli oranı PG-4.3.3 Müşavirlik hizmeti sunulan diğer kişilerin oranı
<b>Stratejiler</b>	S1 Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak öğretmen, veli ve diğer kişilere yönelik yürütülecek çalışmalar belirlenecektir. S2. Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.

<b>Amaç 4</b>	Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmet kalitesinin artırılması.						
<b>Hedef 4.3</b>	Öğrencinin gelişimini desteklemek için tüm paydaşlar ile iletişimde olan diğer kişilere kendilerini geliştirmeleri, ortak ve yeterli bir rehberlik anlayışı kazanmaları amacıyla çalışmalar yürütülecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>ORTAÖĞRETİM</b>						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Genel Ortaöğretim</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG-4.3.1 Müşavirlik hizmeti sunulan öğretmen oranı	40	100	100	100	100	100	100
PG-4.3.2 Müşavirlik hizmeti sunulan veli oranı	40	65	75	80	85	90	95
PG-4.4.3 Müşavirlik hizmeti sunulan diğer kişilerin oranı	20	100	100	100	100	100	100



## IV. BÖLÜM

### MALİYETLENDİRME



## IV. BÖLÜM

### MALİYETLENDİRME

Ceyhan Heydar Aliyev Mesleki Teknik ve Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.
- Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.
- Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.



Toplam kaynakların dağılım oranlarına bakıldığında %96' unun Müdürlüğümüz bütçesi, yalnızca %4'inin ise okul aile birliklerinin katkısı olduğu görülmektedir. Eğitime ayrılan kaynakların artırılması için finansman çeşitliliğinin sağlanması ve bunların genel bütçesine oranının artırmasına yönelik çalışmalara ağırlık vermesi gerekmektedir. 2024-2028 stratejik plan döneminde bu husus Müdürlüğümüzün öncelikleri arasına alınmıştır.

Müdürlüğümüz stratejik planında 4 amaç ve 14 hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları tabloda gösterilmiştir. Tabloda görüleceği üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 2.984.020,66 TL'lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir.

**Tablo 13. Amaç Ve Hedef Maliyetleri**

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	23.000	27.140	32.025,2	37.789,74	44.591,88	164.546,82
HEDEF 1.1	5000	5900	6962	8215	9693	35.771,05
HEDEF 1.2	18.000	21.240	25.063,2	29.574,60	34.898	128.775,77
AMAÇ 2	77.000	90.860	107.214,8	126.513,45	149.285,88	550.874,15
HEDEF 2.1	4000	4720	5570	6572	7755	28.616,84
HEDEF 2.2	38.000	44.840	52.911,2	62.435,22	73.6773,55	796.949
HEDEF 2.3	20.000	23.600	27.848	32.860	38.8775,55	592.825
HEDEF 2.4	15.000	17.700	20.886	24.645,50	29.081,65	107.313,15
AMAÇ 3	363.000	428.340	505.441,2	596.420,61	703.776,33	2.146.978,13
HEDEF 3.1	120.000	141.600	167.088	25.385,64	197.163,84	232.653,34
HEDEF 3.2	10.000	11.800	13.924	16.430	19.387,77	71.542,09
HEDEF 3.3	40.000	47.200	55.696	65.721,30	77.651,11	286.168,40
HEDEF 3.4	180.000	212.400	250.632	295.745.76	348.979.99	1.287.757.75
HEDEF 3.5	13.000	15.340	18.101	21.360	25.205	93.004,72
AMAÇ 4	17.000	20.060	23.670,8	27.931,55	32.959,22	121.621,56
HEDEF 4.1	4000	4720	5570	6572,13	7755,11	28.616,84
HEDEF 4.2	5000	5900	6962	8215,16	9694	35.771,05
HEDEF 4.3	8000	9440	11.140	13.145	15.510	57.233,68
AMAÇ TOPLAM	480.000	566.400	668.352	788.655,4	930.613,3	2.984.020,66



## V. BÖLÜM

# İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## **V.BÖLÜM**

### **İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Bu bölümde Ceyhan Heydar Aliyev Mesleki Teknik Ve Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

### **CEYHAN HEYDAR ALİYEV MESLEKİ TEKNİK VE ANADOLU LİSESİ**

#### **2024-2028 STRATEJİK PLANI**

#### **İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ**

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, Ceyhan Heydar Aliyev Mesleki Teknik Ve Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin geliştirilmiş sürümü olan Ceyhan Heydar Aliyev Mesleki Teknik Ve Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler:

Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Ceyhan Heydar Aliyev Mesleki Teknik Ve Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

- Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- Sonuçların raporlanması ve üst yönetimle paylaşımı,
- Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir:

Ceyhan Heydar Aliyev Mesleki Teknik Ve Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Müdürlüğümüz tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak birleştirilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Tablosu” İlgili Müdür yardımcısı tarafından okul müdürüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.



Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Strateji Geliştirme ile görevlendirilmiş müdür yardımcısı tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak birleştirilecektir. Derlenen istatistik bilgilerine göre gerçekleşme durumları tespit edilen performans göstergeleri hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu” üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hâle getirilerek her yıl Mart ayı sonuna kadar ilgili birimlere gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak birleştirilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise görevli müdür yardımcısı ve stratejik plan hazırlama kurulunun sorumluluğundadır.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin zamanında uygun bir biçimde toplanması ve raporlaştırılması gerekmektedir. Her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanacaktır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanacaktır.





# TÜRKİYE YÜZYILI



<http://heydaraliyevmtal.meb.k12.tr>

Kurum Tel: 03226115308

MODERNEVLER MAH. ADNAN  
KAHVECİ BUL. NO: 52 İÇ KAPI  
NO: 1 CEYHAN / ADANA

